Lugar	Servicio Atención Sociosanitaria Transitoria Salud y Vida
Fecha	18/06/2026 Hora 11:15 am a 12:10 m
Tema	Encuentro Respiro al Cuidador Junio
Desarrollo	Se inicia la actividad de Respiro al Cuidador dirigida al talento humano del servicio Atención Sociosanitaria Transitoria Salud y Vida, orientada a generar un espacio de integración deportiva, favorecer el bienestar emocional y fortalecer las relaciones interpersonales. **Objetivo General** Promover el bienestar integral, la integración y el fortalecimiento de las relaciones interpersonales entre los colaboradores, mediante una actividad recreativa y deportiva tipo "Mundialito", en el marco del Plan Respiro, favoreciendo espacios de esparcimiento, trabajo en equipo y convivencia institucional. **Objetivos específicos** • Fomentar la participación activa de los colaboradores en actividades recreativas que contribuyan a la disminución del estrés laboral y al fortalecimiento de la salud mental. • Promover la interacción y el trabajo en equipo entre colaboradores de diferentes áreas, fortaleciendo los vínculos de cooperación, respeto y sentido de pertenencia institucional. • Generar espacios de sana competencia que favorezcan la convivencia, la inclusión y el reconocimiento de las capacidades individuales y colectivas. • Incentivar hábitos de vida saludables a través de la práctica de actividades físicas y recreativas. • Fortalecer el clima organizacional mediante experiencias de integración que contribuyan al bienestar y la motivación de los colaboradores. • Favorecer la apropiación de estrategias de autocuidado y bienestar contempladas en el Plan Respiro, a través de actividades lúdicas y participativas. **Momento inicial:** La actividad inició con la bienvenida a los colaboradores participantes, la presentación de los objetivos del Mundialito en el marco del Plan Respiro, socialización de las normas de participación, y sorteo de grupos para los encuentros deportivos; promoviendo un ambiente de respeto, integración y juego limpio. Asimismo, se realizó la presentación de los equipos previamente inscritos, acompañada de una breve actividad de inicio y motivación que favoreció la disposición y el entusiasmo de los asistentes. **Momento central:** Durante el desarrollo de la jornada se llevaron a cabo los encuentros deportivos y recreativos programados, propiciando

espacios de interacción, trabajo en equipo, comunicación asertiva y sana competencia entre los colaboradores. Se llevaron a cabo entre los 8 equipos divididos en dos grupos 7 partidos de eliminatoria, hasta quedar el campeón. La actividad permitió fortalecer los vínculos interpersonales, el sentido de pertenencia institucional y la promoción de hábitos saludables, en un ambiente de convivencia, respeto y participación activa.

Momento de cierre: Al finalizar la actividad, se realizó un espacio de reconocimiento a la participación y el compromiso de los equipos, resaltando valores como el compañerismo, la solidaridad y el respeto. Se brindo un espacio para compartir y la premiación al equipo ganador. Posteriormente, se desarrolló una breve reflexión sobre la importancia de estos espacios para el bienestar integral de los colaboradores, el fortalecimiento de las relaciones laborales y la promoción del autocuidado, culminando con un agradecimiento general por la participación y disposición demostrada durante la jornada.

Se anexa registro fotográfico:

.







<table>
<tr><td></td><td colspan="3">

Se anexa Formato Planilla de asistencia FOR-GD-023

Nota: Los registros fotográficos reposan en el drive de la unidad operativa servicio atención sociosanitaria transitoria salud y vida.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Asistentes</td><td>Nombre</td><td>Cargo/Rol</td><td>Dependencia</td></tr>
<tr><td>Se anexa Formato Planilla de asistencia FOR-GD-023</td><td>No Aplica</td><td>No Aplica</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compromisos</td><td>Actividad</td><td>Responsable</td><td>Fecha límite</td></tr>
<tr><td>No Aplica</td><td>No Aplica</td><td>No Aplica</td></tr>
<tr><td>Próxima reunión</td><td colspan="3">Junio 2026</td></tr>
<tr><td>Elaboró</td><td colspan="3">Tatiana Bohórquez Cortes /Profesional de Trabajo Social</td></tr>
</table>

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo 2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Encuentro respiro al cuidador Junio
2. Lugar o Localidad o Sede: Salud y Vida
3. Fecha y hora: 18/06/2026 Hora: 11:15 a 12:10 m
4. Nombre responsable: Tatiana Cecilia Bohorquez Cortes / Profesional en T. Social.
5. Dependencia responsable: Servicio Atención Sociosanitaria transitorio Salud y Vida.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Juliana Duran	C.C	1090332937	Salud y Vida	S. Generales	contratista	lajulianaduran283@6mail.com	3216549410	
2	Yuverlinay Duran Labrunjuno	C.C	1093981410	Salud y Vida	S. Generales	Contratista	Yuverduran57@gmail.com	3125869253	
3	Jhon Alejandro Sanchez	CC	1115082300	Salud y vida	Geriatrología	Contrat	jhoalejandro5m@gmail.com	3007299967	
4	Patricia Castro M	CC	52164344	Salud y vida	Patricia	Contrat	castro.0225@gmail.com	3502086217	
5	norman Garcia molina	CC	1015451220	Salud y vida	contratista	Auxiliar	Kalil.garcia@gmail.com	3c61737426	
6	INGRID ORTA	CC	1023940719	SALUD Y VIDA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	CONTRATISTA	ioriz60@sdis.gov.co	3169842737	
7	Leidy Lorena Candela Galeano	CC	1022482342	Salud y vida	AUX Enfermeria	contratista	l.l.lg.0421@gmail.com	3107588085	
8	Luis Javier Beltran Sandoval	CC	79566588	Salud y vida	AUX Enfermera	Contratista	Lubeltran910@gmail.com	3213281952	
9	Saira Hankera Franco	CC	1033607M	salud y vida	AUX Enfermeria	contratista	saiori320@hotmail.com	3103997740	
10	Manuel Angel Baquero	CC	1030632148	salud y vida	AUX Enfermeria	contratista	Baquero-1031@Hotmail.com	3123779180	
11	CARLOS ANDRES [illegible]	CC	1073 691.319	Salud y vida	AUXENFERMERIA	CONTRATISTA	[illegible]	3246870356	
12	Yaddyn Bocanegra Cano	CC	1030624730	Salud y Vida	AUX-ENFERMERIA	Contratista	yaddynbocanegracano@gmail.com	3244242041	
13	Dora Yamile Fonseca C	CC	23855043	Salud Vida	Medica	Contratista	[illegible]	3202608089	
14	JORGE LUIS KALIL JULIO	CC	92150704	Salud y Vida	AUX ENFERMERIA	CONTRATISTA	JORGE KALIL9080@HOTMAIL.COM	3107473969	
15	David Versaza	CC	1007790229	Salud y vida	Administrativo	Contratista	daverzaza78@gmail.com	3223506342	
16	Freddy Gomez	CC	80834105	Salud y vida	AUX ENFERMERIA	CONTRATISTA	fglo2555@gmail.com	3507734258	
17	Estephany Carbblanco	CC	1020844361		[illegible]		[illegible]	3208114251	
18	Hansel Macllan	NIT	380868	Salud Vida	Contable	Contrat	[illegible]	320 800 9640	
19	Yamir Zuaza	CC	8.166246	Salud y Vida	Auxiliar Cocina	Contratista	yamiralbeiro.zuaza@gmail.com	3138676197	
20	Luisa Sanchez	CC.	53177245	Salud Vida	Tallerista	Contrato	Cogalvarla95@Gmail.com	3174048880	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para recolectar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo 20240189G3 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Encuentro respiro al cuidador Junio
2. Lugar o Localidad o Sede: Salud y Vida
3. Fecha y hora: 18/06/2026 Hora: 11:15 a 12:10 m.
4. Nombre responsable: Tatiana Cecilia Bohorquez Cortes / Profesional en T. Social
5. Dependencia responsable: Servicio Atención Sociosanitario Transitoria Salud y Vida

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Camila Marero	CC	1030545789	salud y vida	Cuidador	contratista	camilamarero@gmail.com	3213368247	
2	AMALIA VELASQUEZ CARVAJAL	CC	37197823	SALUD VIDA	REFERENTE	CONTRATISTA	AMALAUC-59@hotmail.com	3208531181	
3	Lucy Holguin Madrid	CC	1013600830	Salud y vida	gestora documental	Contratista	lucyholguinmadrid@gmail.com	3166972557	
4	Luisa maria Salamanca	CC	1024528767	salud y vida	psicologa	contratista	salmasalamanca25@gmail.com	3106193056	
5	Tatiana Bohorquez C	CC	53009325	Salud y vida	Trab. Social	Contratista	trabajosocial-saludyvida@gmail.com	3006338595	Tatiana Bohorquez
6	Jenny Ramirez Ramirez	CC	52768082	salud y vida	Reg. Asistencial	Contratista	flaxmperara@gmail.com.	3225354598	
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para recolectar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausas saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo